

FAKULTET ELEKTROTEHNIKE, RAČUNARSTVA I  
INFORMACIJSKIH TEHNOLOGIJA OSIJEK

KNEZA TRPIMIRA 2B, OSIJEK

**POZIV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA  
ZA NABAVU STOLNIH RAČUNALA  
Evidencijski broj nabave: E-JEDN 03/2020**

Osijek, 25. veljače 2020. godine

## **I. OPĆI PODACI**

### **1. Podaci o naručitelju**

Naziv: Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek

Adresa: Kneza Trpimira 2b, 31000 Osijek

OIB: 95494259952

Broj telefona: 031/224-600

Broj telefaksa: 031/224-605

Internetska adresa: <https://www.ferit.unios.hr/>

Evidencijski broj nabave: E-JEDN 03/2020

### **2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima**

Marijana Širić, dipl.iur., univ.spec.publ.admin.

Broj telefona: 031/224-620

E pošta: marijana.siric@ferit.hr

### **3. Sukob interesa**

Sukladno odredbama čl. 76. st. 1., te čl. 80. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) ne postoje gospodarski subjekti s kojima je predstavnik javnog naručitelja ili s njime povezane osobe u sukobu interesa, odnosno ne postoje gospodarski subjekti s kojima Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek kao javni naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi.

### **4. Procijenjena vrijednost nabave**

130.000,00 kn (bez PDV-a)

### **5. Vrsta ugovora o nabavi**

Po provedenom postupku jednostavne nabave sklopit će se ugovor o nabavi stolnih računala.

## **II. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **6. Predmet nabave**

Nabava stolnih računala.

### **7. Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave**

Predmet nabave – vrsta, kvaliteta i količina specificirana je u specifikaciji.

### **8. Troškovnik**

Troškovnik, u kojem je specificirana roba sastavni je dio Poziva za prikupljanje ponuda.

### **9. Mjesto isporuke**

Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek

Kneza Trpimira 2b, 31000 Osijek

### **10. Rok isporuke**

Rok isporuke 30 dana od dana potpisa ugovora.

### III. RAZOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

#### 11. Razlozi isključenja ponuditelja:

**11.1. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe):**

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

Potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

Važeći jednakovrijedan dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje Potvrda porezne uprave, ili

Izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedan dokument nadležnog tijela sjedišta gospodarskog subjekta.

**11.2. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postoji li razlozi za isključenje te dokumente kojima se dokazuje sposobnost gospodarskih subjekata.**

### IV. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

#### 12. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata i dokumenti kojima se dokazuje sposobnost

##### 12.1. Pravna i poslovna sposobnost:

Isprava o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu iz koje je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti iz prethodnog stavka.

Izdavatelj dokaza: Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.

Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

Svi traženi dokumenti mogu biti dostavljeni i u neovjerenoj preslici.

### V. PODACI O PONUDI

#### 13. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u Pozivu za prikupljanje ponuda.

##### **Izrada ponude:**

Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u ovom Pozivu za prikupljanje ponuda.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu i osigurana jamstvenikom na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na navedeni način.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ponuditelja.

**Dijelove ponude kao što su katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude i ne uvezuje se u cjelinu zajedno sa ponudom.**

#### **Sadržaj ponude:**

Ponuda sadrži:

1. popunjen, potpisan i ovjeren ponudbeni list (Obrazac 1)
2. troškovnik (Obrazac 2)
3. dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja (točka 11.)
4. traženi dokazi sposobnosti (točka 12.)
5. ostale podatke tražene u Pozivu za prikupljanje ponuda (Tehnička specifikacija robe i/ili katalog robe, jamstvo).

#### **14. Način dostave ponude**

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja:

**Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek  
Kneza Trpimira 2b, 31000 Osijek**

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave na koji se ponuda odnosi,
- naznaka »ne otvaraj«.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje ponude. U tom slučaju, ponuditelj može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

#### **15. Dopustivost alternativnih ponuda**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

#### **16. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem**

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

#### **17. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način promjene cijene**

Cijena ponude izražava se u kunama.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti te porez na dodanu vrijednost ako se iskazuje.

Cijena ponude se piše brojkama.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

**18. Kriterij odabira najpovoljnije ponude**

Kriterij za odabir je najniža cijena.

**19. Jezik ponude**

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku.

**20. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je 90 (devedeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

**21. Tehnička specifikacija robe**

Ponuditelj je obvezan dostaviti tehničku specifikaciju robe i/ili katalog robe iz kojega se može vidjeti da nuđena roba ispunjava minimalne uvjete navedene u troškovniku.

**22. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

Budući da je specifičnost robe koja se nabavlja da proizvođači ili uvoznici robe daju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u ponudi treba dostaviti preslike jamstvenih uvjeta za navedenu robu iz kojih se mora vidjeti jamstveni rok od minimalno 24 mjeseca.

**23. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda**

Ponude moraju biti dostavljene bez obzira na način dostave na adresu: Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek, Kneza Trpimira 2b, 31000 Osijek, najkasnije do **04. ožujka 2020. godine do 13,00 sati** u uredu pisarnice, prostorija 1-13, Kneza Trpimira 2b.

Nema javnog otvaranja ponuda.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

**24. Donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude ponuditelja**

Naručitelj na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Odluku o odabiru.

**25. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Naručitelj se obvezuje nakon obavljene primopredaje isplatiti ponuditelju iznos temeljem ispostavljenog i ovjerenog e-računa u roku 30 (trideset) dana od dana zaprimanja e-računa.

DEKAN

Prof.dr.sc. Drago Žagar

**Obrazac 1 – Ponudbeni list**

**PONUĐA ZA NABAVU STOLNIH RAČUNALA**  
**Evidencijski broj nabave: E-JEDN 03/2020**

**1. NARUČITELJ**

**Naziv:** Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek

**Sjedište:** Kneza Trpimira 2b, 31000 Osijek

**2. PREDMET NABAVE:** Nabava stolnih računala

**3. PONUDITELJ**

<b>Naziv i sjedište ponuditelja/nositelja ponude:</b>	
<b>Adresa ponuditelja/nositelja ponude:</b>	
<b>OIB:</b>	
<b>Broj žiro-računa, banka:</b>	
<b>Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):</b>	<b>DA</b> <span style="margin-left: 150px;"><b>NE</b></span>
<b>Adresa za dostavu pošte</b>	
<b>Adresa e-pošte:</b>	
<b>Osoba za kontakt:</b>	
<b>Broj telefona:</b>	
<b>Broj faksa:</b>	

**4. CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE:**

\_\_\_\_\_  
*[iznos ponude izražen brojkama bez PDV-a]*

\_\_\_\_\_  
*[iznos PDV-a izražen brojkama]*

\_\_\_\_\_  
*[ukupan iznos ponude izražen brojkama sa PDV-om]*

**5. ROK VALJANOSTI PONUDE:** devedeset (90) dana od dana isteka roka za dostavu Ponuda.

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

**Obrazac 2 – Troškovnik**

<b>R. br.</b>	<b>Predmet</b>	<b>Jedinica mjere</b>	<b>Količina</b>	<b>Jedinična cijena</b>	<b>Ukupno</b>
1.	<p><b>All in one računalo</b></p> <p><b>FORMAT:</b> All-in-one (sve komponente integrirane u kucistu ekrana, izdignuto od podloge), s ugradjenim postoljem</p> <p><b>EKRAN:</b> min 23.8", FHD rezolucija (1920x1080 px)</p> <p><b>PROCESOR:</b> Intel Core i5, min 6 jezgri, 1.8 – 3.1 GHz, max TDP 35W</p> <p><b>RAM:</b> 16 GB DDR4</p> <p><b>DISK:</b> min 512 GB, SSD</p> <p><b>GRAFIKA:</b> integrirana</p> <p><b>POVEZIVOST:</b> - 802.11a/c - bluetooth - ethernet</p> <p><b>KAMERA:</b> da, min 1 Mpix</p> <p><b>ULAZ/IZLAZ:</b> HDMI, min 2xUSB 2.0, min 2xUSB 3.0, RJ45,AUDIO</p> <p><b>PERIFERIJA:</b> USB mis + USB tipkovnica (HR znakovi)</p> <p><b>OS:</b> Microsoft Windows</p> <p><b>JAMSTVO:</b> minimalno 2 godine</p> <p><b>ISPORUKA:</b> odmah po potpisu ugovora, najkasnije u roku od 30 dana</p> <p><b>SERVIS:</b> osiguran u Osijeku za cijelo vrijeme trajanja jamstva</p>	kom	<b>1</b>		
<b>Ukupno (bez PDV-a)</b>					
<b>PDV</b>					
<b>Sveukupno s PDV-om</b>					